**Приложение № 1**

**УТВЕРЖДЕНО**

**протокол заседания Учёного**

**совета факультета математики**

**протокол от 14.03.2017г.№ 17/76**

**ПРАВИЛА**

**реализации проекта «Учебный ассистент»**

**на факультете математики НИУ ВШЭ**

Настоящие правила реализации проекта «Учебный ассистент» на факультете математики (далее – Правила) разработаны в соответствии с Положением о реализации проекта «Учебный ассистент» (далее – Проект), утвержденным Ученым советом НИУ ВШЭ (Протокол от 27.05.2016) и введенным в действие приказом от 17.06.2016 № 6.18.1.-01/1706-08.

1. **Подача заявок на участие в Проекте**
   1. Заявки на участие в Проекте подаются преподавателями факультета математики 2 раза в год: до 15.06 на курсы, читаемые в осеннем семестре текущего календарного года и до 15.12 – на курсы, читаемые в весеннем семестре следующего календарного года. Объявление о начале заявочной кампании рассылается председателем или секретарем Комиссии по поддержке образовательных инициатив факультета математики (далее – Комиссия) в электронном виде всем преподавателям факультета.
   2. По решению Комиссии срок подачи заявок может быть изменен. Извещение об изменении сроков подачи заявок рассылается преподавателям факультета по электронной почте.
   3. Подать заявку на привлечение учебных ассистентов (далее – УА) может лектор по данной дисциплине (предпочтительно) или уполномоченный лектором преподаватель, ведущий семинары. Заявка посылается в электронном виде на адрес председателя или секретаря Комиссии.
   4. Заявка должна содержать название дисциплины, ФИО лектора, данные о потенциальных УА (ФИО и курс). Заявитель самостоятельно определяет кандидатуры потенциальных УА и включает их в заявку, предварительно согласовав включение с претендентами на должность УА.
2. **Критерии отбора и процедура рассмотрения заявок**
   1. УА не может быть слушателем курса, на который он привлекается в качестве УА.
   2. Потенциальный УА должен иметь положительные оценки по курсу, на который он привлекается в качестве УА или по аналогичному курсу.
   3. Предельное число УА на курс определяется Комиссией исходя из численности обучающихся дисциплине, указанной в заявке, и количества заявок.
   4. Комиссия может принимать во внимание и другие критерии при рассмотрении заявок.
   5. Решение о включении УА в Проект принимается Комиссией путем голосования и доводится до сведения преподавателей, подавших заявки, председателем или секретарем комиссии по электронной почте, в течение 3-х рабочих дней после принятия соответствующего решения.
3. **Финансирование Проекта**
   1. Основной источник финансирования Проекта – средства Фонда академического развития факультета.
   2. В качестве дополнительного финансирования могут привлекаться средства факультета от приносящей доход деятельности, а также иные средства, имеющиеся в распоряжении факультета.
   3. Форма привлечения в Проект УА (на платной или бесплатной основе) определяется Комиссией при рассмотрении заявок.
   4. Размер вознаграждения УА на следующий семестр определяется Комиссией при рассмотрении заявок.